Dossier de demande de subventions 2027

Loi de 1901 relative au contrat d'association

Nom de l'association :

Votre situation : ○ Première demande ◉ Renouvellement

Vous trouverez dans ce dossier

- ➔ Fiche 1 / Présentation de votre association
- ➔ Fiche 2 / Compte-rendu financier de la saison 2026
- ➔ Fiche 3 / Budget prévisionnel global de la saison 2027
- ➔ Fiche 4 / Attestation sur l'honneur
- ➔ Fiche 5 / Pièces à joindre
- ➔ Fiche 6 / Remarques Récépissé de dépôt

Ce dossier doit être envoyé avant le 5 janvier 2027

- De préférence par courriel à secretariat@saintjeandeboiseau.fr en joignant ce fichier PDF rempli directement sur ordinateur et enregistré.
  - Assurez-vous que les informations saisies s'affichent bien dans votre fichier, après réouverture de celui-ci.
  - Il est aussi possible de l'imprimer et de le saisir à la main.
- Ou bien par courrier à la mairie de Saint-Jean-de-Boiseau, après impression
  Avenue du 11-Novembre 44640 Saint-Jean-de-Boiseau

Informations pratiques

- Ce dossier doit être utilisé par toute association sollicitant une subvention.
- Il concerne le financement d'actions spécifiques ou le fonctionnement général de l'association.
- Il ne concerne pas les financements imputables sur la section d'investissements.
- Le montant versé de la subvention ne peut pas dépasser 3800 €.
- Le montant de la subvention sera étudié par la commission et pourra être revu en fonction du budget de la commune.

FICHE 1 / Présentation de votre association

Date de création de l'association sur la commune :

Numéro SIREN (s'il y a lieu) :

Adresse de son siège social

Rue

Code postal

Commune

Adresse de correspondance, si différente

Rue

Code postal

Commune

Adresse(s) de pratique des activités

Rue

Code postal

Commune(s)

Responsable de l'association et personne chargée du dossier

Le représentant légal (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

Nom

Prénom

Qualité

Téléphone

Courriel

La personne chargée du dossier au sein de l'association (si différente du représentant)

Nom

Prénom

Qualité

Téléphone

Courriel

Renseignements d'ordre administratif (Première demande uniquement)

Pour un renouvellement, ne compléter que les informations nouvelles ou nécessitant une mise à jour

Date et heure de déclaration en préfecture : à

Date de publication au Journal Officiel :

Objet de votre association :

Votre association dispose-t-elle d'un agrément administratif ? ◯ Oui ◯ Non

Si oui, précisez : type d'agrément

attribué par

en date du

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ? ◯ Oui ◯ Non

Composition du bureau, du conseil d'administration ou des responsables de section

Les coordonnées du bureau ou du CA ne sont pas communiqués au public

Nom
Prénom
Qualité
Téléphone
Courriel

Nom
Prénom
Qualité
Téléphone
Courriel

Nom
Prénom
Qualité
Téléphone
Courriel

Date de la dernière assemblée générale :

Renseignements administratifs et juridiques

Nombre d'adhérents :

- boiséens : (1)
- des communes extérieures, subventionnés par ces communes : (2)
- des communes extérieures, non subventionnés par ces communes : (3)

Exemple : soit un club sportif de 350 adhérents.
Il est composé de :

- 100 adhérents de Saint-Jean-de-Boiseau ⇒ *remplir le champ (1)*
- 100 adhérents d'une commune A subventionnant le club ⇒ *remplir le champ (2)*
- 150 adhérents d'une commune B qui ne subventionne pas le club ⇒ *remplir le champ (3)*

Moyens humains :

Nombre de bénévoles :
Nombre total de salariés ou de prestataires rémunérés :
Nombre d'heures rémunérées annuelles pour l'activité subventionnée :

L'activité subventionnée est égale aux activités régulières dispensées aux adhérents, **chaque semaine, sur l'année scolaire, hors stages**.

Associations adhérentes à une fédération sportive nationale :
Nombre d'adhérents participant à des championnats :
Coût moyen de l'inscription à l'activité pour un adhérent :
Montant total versé par l'association à une fédération :

Votre association utilise-t-elle régulièrement les locaux communaux ? ◯ Oui ◯ Non

Si oui, à quelle fréquence ?

FICHE 2 / Compte-rendu financier de la saison 2026

Exercice 2026

Date de début : Date de fin :

CHARGES	MONTANTS	PRODUITS	MONTANTS
ACHATS :		VENTE DE PRODUITS, DE PRESTATIONS, DE MARCHANDISES :	
SERVICES EXTÉRIEURS :		SUBVENTIONS PUBLIQUES :	
		État :	
		Région :	
		Département :	
		Communes et autres communes :	
		Autres :	
AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS :		AUTRES PRODUITS :	
		Cotisations :	
		Autres :	
IMPÔTS ET TAXES :		PRODUITS FINANCIERS :	
Impôts et taxes sur rémunération :			
Autres impôts et taxes :			
CHARGES DE PERSONNEL :		PRODUITS EXCEPTIONNELS :	
Charges sociales de l'employeur :		Dons et legs :	
Autres :		Produits exceptionnels :	
		Divers :	
AUTRES CHARGES :			
CHARGES FINANCIÈRES			
CHARGES EXCEPTIONNELLES			
TOTAL *		TOTAL *	

FICHE 3 / Budget prévisionnel global de la saison 2027

CHARGES	MONTANTS	PRODUITS	MONTANTS
ACHATS :		VENTE DE PRODUITS, DE PRESTATIONS, DE MARCHANDISES :	
SERVICES EXTÉRIEURS :		SUBVENTIONS PUBLIQUES :	
		État :	
		Région :	
		Département :	
		Communes et autres communes :	
		Autres:	
AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS :		AUTRES PRODUITS :	
		Cotisations : Autres :	
IMPÔTS ET TAXES :		PRODUITS FINANCIERS :	
Impôts et taxes sur rémunération : Autres impôts et taxes :			
CHARGES DE PERSONNEL :		PRODUITS EXCEPTIONNELS :	
Charges sociales de l'employeur : Autres :		Dons et legs : Produits exceptionnels : Divers :	
AUTRES CHARGES :			
CHARGES FINANCIÈRES			
CHARGES EXCEPTIONNELLES			
TOTAL *		TOTAL *	

FICHE 4 / Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de subvention sollicité. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

- Je soussigné(e) _____

  représentant(e) légal(e) de l'association _____
- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant.
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics, et le nombre d'adhérents.
- Demande une subvention de : _____ €
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée :

  IBAN : _____

  Nom du titulaire du compte : _____

L'IBAN est à remplir obligatoirement

- Est informé(e) qu'il sera demandé un compte-rendu de l'utilisation de toute subvention versée (à travers le bilan d'activité et état de trésorerie de la saison 2026).

Fait le _____ à _____

☐ En cochant cette case, je déclare sur l'honneur que les informations fournies dans ce dossier de demande de subvention sont exactes et complètes.

FICHE 5 / Pièces à joindre

Vous devez joindre à votre demande de subvention :

- La copie de vos statuts (si changement par rapport à 2026 ou si première demande).
- Le nombre des adhérents par discipline ou section avec année de naissance et commune de résidence.
- Le nombre des adhérents participants à des championnats en précisant les niveaux : départementaux, régionaux, nationaux, internationaux.
- Le montant de l'ensemble des comptes bancaires et des comptes de dépôts détenus par l'association au 31 décembre de l'année en cours et établi par les établissements bancaires et financiers concernés.
- Le rapport d'activité de la saison 2026.
- Le procès-verbal de la dernière assemblée générale.
- Le programme d'action prévu pour la saison 2027.
- Le plan de trésorerie (prévisionnel) de la saison 2027.
- Un relevé d'identité bancaire ou postal.

Tout dossier incomplet ne sera pas examiné.

FICHE 6 / Remarques

N'hésitez pas à nous transmettre, ici, tout ce qui vous semble important concernant votre demande de subvention.